

Deutsche Schule Tokyo Yokohama

2-4-1 Chigasaki Minami, Tsuzuki-ku, Yokohama 224-0037, Japan
E-mail: dsty@dsty.ac.jp Homepage: <http://www.dsty.ac.jp>
Tel. +81-45-941-4841 Fax +81-45-941-4481



Antrag auf Beurlaubung

Der Antrag auf Beurlaubung ist mit diesem Formular spätestens eine Woche vor Beginn der gewünschten Beurlaubung, auf jeden Fall aber vor verbindlichen Buchungen, vollständig ausgefüllt bei der/dem Klassenlehrer/in einzureichen.

Angaben zum Schüler/zur Schülerin

Vorname, Name: _____

Klasse: _____ Klassenlehrer/in _____

Angaben zur gewünschten Beurlaubung

Dauer der Beurlaubung: von: _____ bis: _____

Zweck: _____

Begründung: _____

Der/die Unterzeichnete bestätigt hiermit, sämtliche Angaben wahrheitsgetreu und vollständig erteilt zu haben. Mir/uns ist bekannt, dass versäumte Unterrichtsinhalte selbstständig nachgeholt werden müssen und es dafür keine Nachlernfrist gibt.

Ort und Datum _____

Unterschrift/en des/der Erziehungsberechtigten _____

Stellungnahme der/des Klassenlehrerin/Klassenlehrers

Datum _____

Unterschrift _____

Entscheidung

- der/des Klassenlehrerin/Klassenlehrers (bis 1 Tag)
- der Schulleitung (Beurlaubung direkt vor oder nach Ferien, Beurlaubung für mehr als einen Tag)

- Der Antrag wird genehmigt
- Der Antrag wird nicht genehmigt.

Datum _____

Unterschrift _____

Info an Antragsteller erledigt von _____ am _____

Online-Kalender eintragen erledigt von _____ am _____

Info Bussekretariat erledigt von _____ am _____

Ablage Schülerakte erledigt von _____ am _____